

서울특별시 노원구 「노원어르신행복주식회사」 신규 사무직원 채용 공고

노원구 어르신 등 취약계층 일자리 창출을 위해 설립된 노원어르신행복주식회사에서 다음과 같이 신규직원을 공개 모집하오니 비전과 역량을 갖춘 유능한 인재들의 많은 지원바랍니다.

2022. 3. 21.

노원어르신행복주식회사 대표이사



1. 회사 소개

- 노원어르신행복주식회사는 어르신 등 취약계층을 위한 안정적인 일자리 창출과 지역경제 활성화를 위해 설립하는 노원구 출자기관으로서 수익사업 및 지방자치단체 대행사업 등의 사업을 수행합니다.
- 회사 소재지 : 노원구 동일로 1405 KB금융노원프라자 지하1층

2. 채용분야 및 인원

| 직 위 | 인원 | 주요업무 | 보수 수준(천원) |
|-----|----|---|----------------------|
| 사원 | 1명 | -대행사업 및 수익사업 관리 - 법인 인사·노무 업무 - 예산·회계 업무 지원 등 | 연봉 24,360 (수당 별도) |

3. 응시 자격요건

- 공통요건
 - 지역·성별 구분 없이 20세 이상이 된 자 (단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된

자) ※ 회사 사규에 의거 정년 만 60세로 함

- 아래 규정의 결격사유가 없는 사람

결격사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 채용신체검사 결과 부적격 판정을 받은 사람
8. 병역의무자로서 병역 기피의 사실이 있는 자
9. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
10. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

○ 응시자격

| 직 위 | 응시자격 기준 |
|-----|---|
| 사원 | - 정부 및 지방자치단체, 공공기관, 교육기관 및 단체 등에서 인사, 노무, 회계, 경영기획 분야 직무를 수행한 경력이 있는자 우대 |

※ 경력증명서 또는 자격증 필수 제출

4. 시험일정 및 시험방법

□ 응시원서 접수

- 접수기간 : 2022. 3. 21. ~ 3. 25. 09:00~18:00 (12:00-13:00 점심시간 제외)
- 접수방법 : 방문접수
- 접수처 : 노원어르신행복주식회사(☎ 070-4159-4851)
 - 서울특별시 노원구 동일로 1405 KB금융노원프라자 지하1층

□ 시험일정

| 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 알림 | 면접시험 일시 및 장소 | 최종합격자 발표 |
|-----------------------------|---------------------------------|-----------------|
| 2022.3.28.(월) | 2022.3.29.(화) ※ 장소 및 시간 추후통보 | 2022. 3. 30.(수) |

※ 시험일정은 내부 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

□ 시험방법

○ 1차 : 서류전형

- 응시자격요건에 적합한지 여부 및 응시자의 직무역량, 근무경력 및 직무 성과 등을 서면으로 심사하여 합격자 결정

○ 2차 : 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 개별면접을 통한 구술 평가
- ※ 면접 세부적인 사항은 서류전형 합격자 발표 시 개별 통보 예정

5. 제출서류 : 별지 서식 참고

- 지원서 1부(별지1호)
- 자기소개서 1부(별지2호) : A4용지 3매 이내
- 직무수행계획서 1부(별지3호) : A4용지 5매 이내
- 경력증명서, 재직증명서, 자격증 등을 증명할 수 있는 서류
 - 경력증명서는 유효기간 내의 원본 제출 시에만 인정
 - 해당기관의 관인 날인이 반드시 있어야 하며, 근무기간, 직위, 직급 및 담당 업무를 정확히 기재(발급확인자 서명 및 연락처 포함)
 - 사업자등록증 등 기관 성격을 증명할 수 있는 자료 반드시 첨부
(시간제 근무경력일 경우 반드시 주단위 근무시간을 기재함)
- 개인정보수집·이용 동의서(자필서명) 1부(별지4호)

6. 기타(유의)사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.
(응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다)
- 응시원서 접수결과 채용예정 인원의 2배수 미달 시에는 가능한 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정입니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일 전까지 노원구청 및 노원어르신행복주식회사 홈페이지에 공고합니다.

<별지 1호 서식>

지원서

| | | | |
|-----|----|------|------|
| 직급명 | 사원 | 응시번호 | 비밀번호 |
|-----|----|------|------|

| | | | | | | |
|--|---|----|-----------|------|--------|-----------|
| 사진부착 (3.5cm x 4.5cm) 최근 6개월 이내 | 인 | 성명 | [한글] | [한자] | [영문] | |
| | | 적 | 생년월일 | | | |
| | 사 | 주소 | | | | |
| | 항 | 전화 | [주택]() - | 휴대폰 | E-mail | [직장]() - |

| 경력사항 | 근무처 | 근무부서 | 직위 | 담당업무 | 근무기간 | 퇴사사유 |
|------|-----|------|----|------|------|------|
| | | | | | ~ | |
| | | | | | ~ | |
| | | | | | ~ | |
| | | | | | ~ | |
| | | | | | ~ | |
| | | | | | ~ | |

| | | | | | | |
|------|----|-------------------------|------|----------------------|--|--|
| 병역사항 | 병역 | 필, 병역특례, 면제 (면제시 사유 :) | | | | |
| | 군별 | 계급 | 복무기간 | 년 월 일 ~ 년 월 일 (년 개월) | | |

| 자격 및 면허 | 종류 | 취득년월일 | 검정기관 |
|---------|----|-------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(뒷면)

기타 업적 및 주요 활동 사항 (중요도 순 작성)

위와 같이 지원서를 제출하오며 일체 허위 기재 사실이 없음을 확인합니다.

2022년 월 일

지 원 자 :

(서명)

<별지 2호 서식>

자 기 소 개 서

성 명 :

생 년 월 일 :

※작성요령

- 현재까지 달성한 경력 및 업적 등을 중심으로 구체적으로 기술하여 주십시오.
- 휴먼명조 13pt, 줄간격 160%, 상하좌우 여백 20, 머리·꼬리말 10, 분량은 A4지 3매 이내로 작성하여 주시기 바랍니다.

2022년 월 일

지원자

(서명)

<별지 3호 서식>

직무수행계획서

특별한 양식이 없이 응시자가 자유롭게 기술(분량 : A4용지 5매 이내)

2022년 월 일

지원자

(서명)

<별지 4호 서식>

개인정보 수집·이용 동의서

노원구는 『개인정보보호법』 제15조에 따라 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

I. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목

- 성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지, 메일, 전화번호, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항

나. 수집 및 이용 목적

- 임원 채용 심사 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용 목적을 달성할 때까지

③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 임원 채용심사에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

2022년 월 일

성명:

(서명 또는 인)

II. 고유식별정보 처리 동의서

※ 고유식별정보 : 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호

① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

가) 수집항목 : 주민등록번호, 운전면허번호, 자격번호 등

나) 수집 및 이용목적

- 직원 채용 심사 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용 목적을 달성할 때까지

③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 임원 채용 심사에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

2022년 월 일

성명:

(서명 또는 인)